

Microsoft Teams

# Guía para programar una reunión en un canal estándar



Por Víctor Hugo Leyva García  
Agosto de 2020

## Programa una reunión en un canal estándar de Microsoft Teams

Los equipos de Teams se pueden organizar mediante **canales**, que son espacios virtuales donde se organizan las reuniones, conversaciones y trabajos de los integrantes de un equipo. Cada canal está dedicado a algo concreto, ya sea un tema, un proyecto, un equipo o un grupo.

Existen dos tipos de canales: estándar y privado. Un **canal estándar** está abierto para todos los integrantes del equipo y lo que se publique puede ser consultado por todos; un **canal privado** sólo es accesible para un subgrupo del equipo. Se pueden crear hasta 200 canales de tipo estándar y 30 canales de tipo privado.

**Después de haber creado los canales**, es posible **hacer reuniones** independientes para los canales (ya sean estándar o privados). Sin embargo, únicamente los **canales estándares** permiten la **programación de reuniones**; los **canales privados** no permiten la programación de reuniones pues sólo tienen la opción de **reunirse ahora**; si observas con atención las figuras 1 y 2, notarás estas diferencias en la opción **Reunirse**.

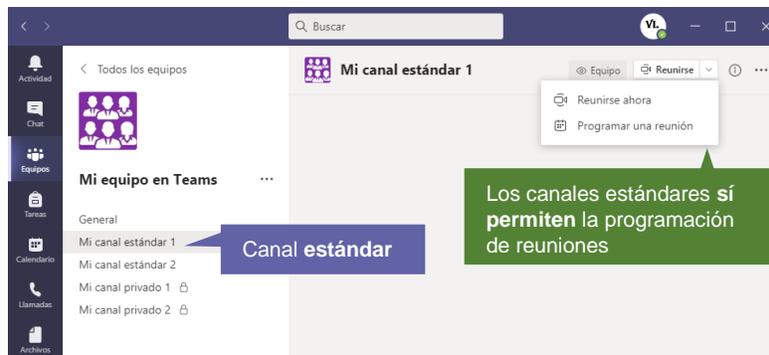


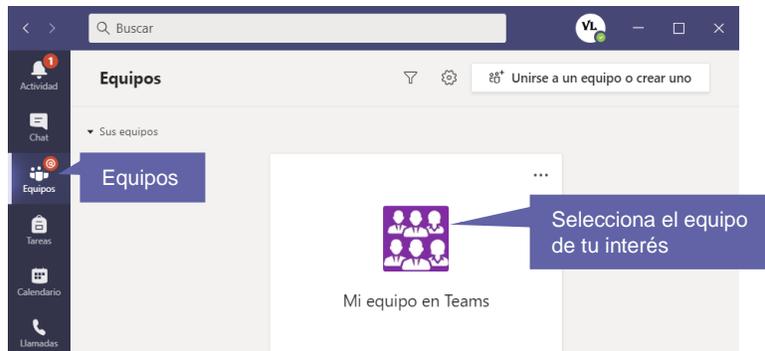
Figura 1. Los **canales estándares** sí permiten la programación de reuniones



Figura 2. Los **canales privados** no permiten la programación de reuniones

## Programa la reunión en un canal estándar

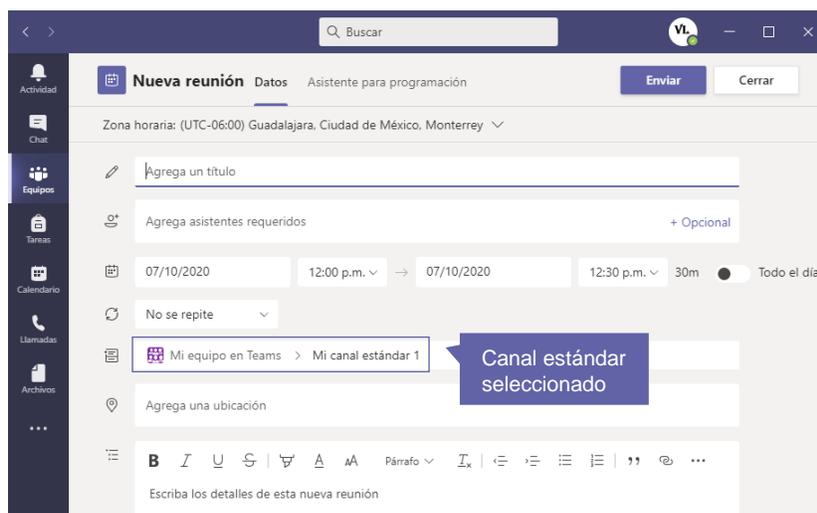
1. Ve a la opción **Equipos** en la parte izquierda de la aplicación y selecciona el equipo de tu interés.



2. Selecciona el **canal estándar** de tu interés. Haz clic en ícono , localizado a la derecha de la opción **Reunirse**, y selecciona **Programar una reunión**.



3. Se abrirá un formulario para la **programación de la reunión**, para el **canal estándar** seleccionado.



4. Cuando hayas llenado el formulario, selecciona **Enviar**.

Para saber más...

Si quieres conocer más detalles relacionados con las reuniones y llamadas de canales en Teams, visita el siguiente enlace:

<https://support.microsoft.com/es-es/office/los-equipos-pueden-tener-canales-est%C3%A1ndar-o-privados-de3e20b0-7494-439c-b7e5-75899ebe6a0e>



**¿Necesitas ayuda?**



Escríbeme a [victor@cch.unam.mx](mailto:victor@cch.unam.mx)

M. en I. Víctor Hugo Leyva García  
Secretaría de Informática